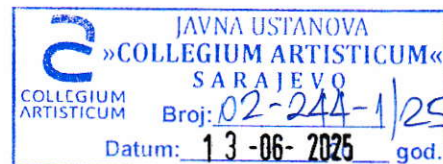




Bosnia and Herzegovina
Federation of Bosnia and Herzegovina
CANTON SARAJEVO
Ministry of Culture and Sports



Broj: 12/04-02-19183-1/25
Sarajevo, 30.05.2025. godine

U skladu sa članom 16. Zakona o ministarstvima i drugim organima uprave Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo”, broj 40/22), članom 42. Zakona o ustanovama („Službeni list RBiH“, br. 6/92, 8/93 i 13/94), a na zahtjev Javne ustanove „Collegium artisticum” Sarajevo, broj: 04-1-192-2/25 od 28.04.2025. godine, Ministarstvo kulture i sporta Kantona Sarajevo razmotrilo je Pravilnik o utvrđivanju uslova, cijena i postupka za iznajmljivanje prostora i opreme u Javnoj ustanovi „Collegium artisticum” Sarajevo, broj: 02-180-2/25 od 28.04.2025. godine i daje

MIŠLJENJE

I - Pravilnik o utvrđivanju uslova, cijena i postupka za iznajmljivanje prostora i opreme u Javnoj ustanovi „Collegium artisticum” Sarajevo, broj: 02-180-2/25 od 28.04.2025. godine koji je donio upravni odbor javne ustanove na prijedlog direktora ustanove usaglašen je sa važećim propisima u smislu pravnog osnova za njegovo donošenje.

II - Utvrđivanje cijene usluga iznajmljivanja prostora i opreme Javne ustanove „Collegium artisticum” Sarajevo u nadležnosti je upravnog odbora ustanove.

MINISTAR

Dostaviti:

- ① Javna ustanova „Collegium artisticum” Sarajevo, ul. Terezije bb,
2. a/a.

**KANTON SARAJEVO
MINISTARTSVO KULTURE I SPORTA
UPRAVNI ODBOR
JAVNA USTANOVA „COLLEGIUM ARTISTICUM“**

PRAVILNIK
o utvrđivanju uslova, cijena i postupka za iznajmljivanje
prostora i opreme u
Javnoj ustanovi „Collegium artisticum“ Sarajevo

Sarajevo, 28.04.2025 godine

Broj: 02-180-2/25

Na osnovu člana 24., 27. i člana 37. Zakona o ustanovama („Službeni list RBiH“, broj: 6/92, 8/93 i 13/94), člana 14. Odluke o osnivanju Javne ustanove „Collegium artisticum“ Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, br. 28/18), odredbi Uredbe o utvrđivanju vlastitih prihoda, načina i rokova raspodjele („Službene novine Kantona Sarajevo“, br. 51/16, 24/18 i 20/19), člana 34. i 38. tačka f) Pravila Javne ustanove „Collegium artisticum“ Sarajevo (br. 01-04/21 od 24.03.2021. godine, i 01-17-1/21 od 01.07.2021. godine), Upravni odbor Javne ustanove „Collegium artisticum“ Sarajevo, na sjednici održanoj dana 28.04.2025. godine donosi

PRAVILNIK

o utvrđivanju uslova, cijena i postupka za iznajmljivanje prostora i opreme u Javnoj ustanovi „Collegium artisticum“ Sarajevo

I-OPĆE ODREDBE

Član 1.

Ovim Pravilnikom utvrđuju se uslovi, postupak i cijene za iznajmljivanje/zakup prostora u objektu Javne ustanove „Collegium artisticum“ Sarajevo (u daljem tekstu: JU Collegium artisticum), kojom upravlja JU Collegium artisticum.

Član 2.

Osnovni cilj iznajmljivanja prostora i opreme u objektu JU Collegium artisticum i naplate naknade za iznajmljivanje prostora i opreme u navedenom objektu jeste sticanje vlastitih prihoda, u skladu sa Uredbom o utvrđivanju vlastitih prihoda, načina i rokova raspodjele („Službene novine Kantona Sarajevo“, br. 51/16, 24/18 i 20/19).

II- OPĆI USLOVI I POSTUPAK ZA IZNAJMLJIVANJE PROSTORA I OPREME U JU COLLEGIUM ARTISTICUM

POGLAVLJE I-OPĆI USLOVI ZA IZNAJMLJIVANJE

Član 3.

(1) Mogućnost iznajmljivanja prostora i opreme JU Collegium artisticum imaju sva domaća i strana fizička i pravna lica.

(2) Shodno stavu (1) ovog člana iznajmljivanje prostora i opreme JU Collegium artisticum je dozvoljeno ukoliko se isti koriste isključivo u svrhu:



- a) Održavanja kulturnih, humanitarnih, naučnih, sportskih i drugih manifestacija i javnih događaja organizovanih od strane državnih organa i tijela, boračkih organizacija, privatnih i javnih kompanija, domaćih i međunarodnih vladinih i nevladinih organizacija, konzularnih predstavništava i ambasada u Bosni i Hercegovini;
- b) Održavanja svečanih dodjela značajnih nagrada, priznanja, odlikovanja kao i organizovanje drugih sličnih prigoda od strane državnih organa i tijela, privatnih i javnih kompanija, domaćih i međunarodnih vladinih i nevladinih organizacija, konzularnih predstavništava i ambasada u Bosni i Hercegovini;
- c) Održavanja izložbi, predstava, koncerata, promocija, press konferencija, okruglih stolova, sajмова, kino projekcija, kulturnih, naučnih, obrazovnih, boračkih, stranačkih i sportskih skupova, simpozija i seminara;
- d) Održavanja raznih vrsta skupova u organizaciji različitih javnih i privatnih subjekata, koji su od interesa za grad Sarajevo ili državu Bosnu i Hercegovinu ili služe domaćoj ili međunarodnoj promociji grada Sarajeva, države Bosne i Hercegovine, JU Collegium artisticum kao i samog objekta JU Collegium artisticum.

Član 4.

Izričito je zabranjeno iznajmljivanje prostora i opreme JU Collegium artisticum protivno namjeni, prirodi, kao i domaćem i međunarodnom značaju objekta JU Collegium artisticum, te u svim slučajevima koji mogu dovesti do fizičkog oštećenja enterijera i eksterijera objekta i na bilo koji način ugroziti njegovu, građevinsku, estetsku i kulturnu cjelovitost i vrijednost.

POGLAVLJE II- POSTUPAK IZNAJMLJIVANJA PROSTORA I OPREME U OBJEKTU JU COLLEGIUM ARTISTICUM

Odjeljak A. Podnošenje Zahtjeva za iznajmljivanje prostora i opreme

Član 5.

- (1) Zahtjev za iznajmljivanje prostora i opreme (prijava događaja) u objektu JU Collegium artisticum podnosi organizator/korisnik događaja (u daljem tekstu: Zakupac) Zakupac Zahtjev podnosi JU Collegium artisticum, u pismenoj formi lično, putem pošte ili elektronskim putem na (artcollegium.sarajevo@gmail.com), a sve u roku od najmanje 15 (petnaest) dana prije održavanja predmetnog događaja.
- (2) U Zahtjevu iz stava (1) ovog člana Zakupac je dužan detaljno opisati događaj radi kojeg iznajmljuje prostor i/ili opremu JU Collegium artisticum. Detaljan opis podrazumjeva navođenje svih potrebnih podataka o predmetnom događaju iz kojih se može zaključiti da li isti ispunjava uslove iz člana 3. stav (1) ovog Pravilnika.
- (3) Uz Zahtjev Zakupac je dužan dostaviti dokumente koje sadrže informacije koje su potrebne za zaključivanje Ugovora.

- (4) a) Ukoliko je za potrebe održavanja događaja, radi kojeg se iznajmljuje prostor JU Collegium artisticum, potrebno organizirati koktel ili neku drugu prigodnu zakusku, ista se može odobriti, s tim da je to u Zahtjevu potrebno naglasiti i u tom slučaju organizacija, troškovi organizacije kao i odgovornost za organizaciju koktela ili neke druge prigodne zakuske u cjelosti padaju na teret podnosioca Zahtjeva.
- b) U slučaju Zahtjeva za iznajmljivanje/zakup prostora za potrebe kateringa, načina iznajmljivanja i upotrebe hrane i pića isti će eventualno biti dozvoljen u prostoru koji odredi i odobri menadžment JU Collegium artisticum.
- (5) Ukoliko je za potrebe održavanja događaja, koji je predmet Zahtjeva, potrebno izvršiti angažman specijalizirane agencije za osmišljavanje, realizaciju i tehničko obezbjeđenje navedenih manifestacija i događaja (organizacija programa, najam i osmišljavanje scene, rasvjeta, audio i video snimanje i fotografisanje, produkcija, moderiranje, najam opreme za simultani prevod, transport i montiranje opreme i sl.), isti se može odobriti, s tim da je to u Zahtjevu potrebno posebno naglasiti. Organizacija, troškovi angažmana navedenih agencija kao i odgovornost za angažman i rad navedenih agencija u cjelosti padaju na teret podnosioca Zahtjeva.
- (6) O podnesenom Zahtjevu odlučit će se u roku od 7 (sedam) dana od njegovog prijema.

Odjeljak B. Odlučivanje o podnesenom Zahtjevu

Član 6.

- (1) O Zahtjevu iz člana 5. ovog Pravilnika odlučuje se Odlukom koju donosi direktor JU Collegium artisticum (u daljem tekstu: Direktor).
- (2) Prije donošenja Odluke iz stava (1) ovog člana, izvršit će se procjena primjerenosti događaja shodno članu 3. stav (2) ovog Pravilnika.
- (3) Procjenu iz stava (2) ovog člana vrši Direktor, a u slučaju da se radi o Zahtjevu, čiji je predmet događaj za koji postoji pretpostavka da bi mogao narušiti dignitet i ime JU Collegium artisticum, Direktor može formirati Stručni tim za ocjenu predmetnog događaja (u daljem tekstu: Tim) sastavljen od kompetentnih radnika JU Collegium artisticum.
- (4) U slučaju Zahtjeva za iznajmljivanje/zakup prostora za potrebe kateringa, načina iznajmljivanja i upotrebe hrane i pića isti će eventualno biti dozvoljen u prostoru koji odredi i odobri menadžment JU Collegium artisticum.
- (5) Nakon izvršene procjene Tim će dati svoje mišljenje u pismenom obliku po pitanju održavanja događaja koji je predmet Zahtjeva.

Odjeljak C. Zaključivanje Ugovora i Zapisnik o primopredaji**Član 7.**

- (1) Nakon donošenja Odluke kojom se odobrava iznajmljivanje/zakup prostora i opreme objekta JU Collegium artisticum sa Zakupcem će se zaključiti Ugovor o zakupu prostora i opreme u kojem će se detaljno precizirati prava i obaveze Zakupca i JU Collegium artisticum kao Zakupodavca.
- (2) Neovisno o ishodu razmatranja Zahtjeva svi podnosioci Zahtjeva po isteku roka iz člana 5. stav (6) bit će pismeno obavješteni o tome da li im je dato ili uskraćeno odobrenje za zakup i korištenje prostora i/ili opreme u objektu JU Collegium artisticum.

Član 8.

Nakon zaključivanja Ugovor o zakupu, Zakupac i JU Collegium artisticum kao Zakupodavac će izvršiti pregled zakupljenog prostora i opreme, prije i poslije korištenja, te sačiniti odgovarajući Zapisnik o zatečenom stanju, uz obavezu Zakupca da prostoriju u zakupnom periodu pravilno koristi, te da nakon isteka zakupnog odnosa prostor, te popratnu audio i video opremu vrati u stanju u kakvom je bila prilikom preuzimanja iste, a o čemu će se sačiniti Zapisnik o primopredaji.

Odjeljak D. Koordinator događaja**Član 9.**

- (1) Nakon donošenja Odluke Direktora o odobravanju iznajmljivanja prostora i opreme JU Collegium artisticum i održavanja traženog događaja, posebnom Odlukom Direktor će iz reda stručnih radnika JU Collegium artisticum imenovati rukovodioca događaja (u daljem tekstu: Koordinator događaja).
- (2) Za sva pitanja tehničke prirode (organizacije događaja, angažman stručnih lica, angažman dodatnog osoblja, volontera kao i pitanja korištenja dodatnih resursa) neophodno je kontaktirati Koordinatora događaja.

III- CIJENE USLUGA IZNAJMLJIVANJA PROSTORA I OPREME JU COLLEGIUM ARTISTICUM, POPUSTI NA VAŽEĆI CJENOVNIK**POGLAVLJE I-CJENOVNIK**

Član 10.

CJENOVNIK

NAJAM PROSTOR I OPREME JU COLLEGIUM ARTISTICUM

IZLOŽBENI POROSTOR	PROGRAMSKI SADRŽAJI	
-Velika sala-	KOMERCIJALNI PROGRAMI	CIJENA
	Galerija sa inventarom/dan	400,00 KM
	Galerija/ do 3 dana/po danu	350,00 KM
	Galerija više od 3 dana	300,00 KM
	režije (struja, grijanje, higijena)	300,00 KM
	upotreba tehnike (ton, svjetlo, video)/dan	300,00 KM
	angažovanje dodatnog osoblja/po danu/po osobi	70,00 KM
-Velika sala-	PROGRAMI NEPROFITABILNIH ORGANIZACIJA (nekomercijalni sadržaji)	
	Galerija sa inventarom/dan	400,00 KM
	Galerija/ do 3 dana/po danu	
	Galerija više od 3 dana	
	režije (struja, grijanje, higijena)	300,00 KM
	upotreba tehnike (ton, svjetlo, video)/dan	300,00 KM
	angažovanje dodatnog osoblja/po danu/po osobi	70,00 KM
-Velika sala-	PROGRAMI HUMANITARNOG KARAKTERA (ne odnosi se na korporativne evente)	
	Galerija sa inventarom/dan	400,00 KM
	Galerija/ do 3 dana/po danu	
	Galerija više od 3 dana	
	režije (struja, grijanje, higijena)	300,00 KM
	upotreba tehnike (ton, svjetlo, video)/dan	300,00 KM
	angažovanje dodatnog osoblja/po danu/po osobi	70,00 KM



IZLOŽBENI POROSTOR	PROGRAMSKI SADRŽAJI	
-Mala sala-	KOMERCIJALNI PROGRAMI	CIJENA
	Galerija sa inventarom/dan	300,00 KM
	Galerija/ do 3 dana/po danu	250,00 KM
	Galerija više od 3 dana/po danu	200,00 KM
	režije (struja, grijanje, higijena)	300,00 KM
	upotreba tehnike (ton, svjetlo, video)/dan	300,00 KM
	angažovanje dodatnog osoblja/po danu/po osobi	70,00 KM
-Mala sala-	PROGRAMI NEPROFITABILNIH ORGANIZACIJA (nekomoercijalni sadržaji)	
	Galerija sa inventarom/dan	300,00 KM
	Galerija/ do 3 dana/po danu	
	Galerija više od 3 dana	
	režije (struja, grijanje, higijena)	300,00 KM
	upotreba tehnike (ton, svjetlo, video)/dan	300,00 KM
	angažovanje dodatnog osoblja/po danu/po osobi	70,00 KM
-Mala sala-	PROGRAMI HUMANITARNOG KARAKTERA (ne odnosi se na korporativne evente)	
	Galerija sa inventarom/dan	300,00 KM
	Galerija/ do 3 dana/po danu	
	Galerija više od 3 dana	
	režije (struja, grijanje, higijena)	300,00 KM
	upotreba tehnike (ton, svjetlo, video)/dan	300,00 KM
	angažovanje dodatnog osoblja/po danu/po osobi	70,00 KM

IZLOŽBENI POROSTOR	PROGRAMSKI SADRŽAJI	
	KOMERCIJALNI PROGRAMI	CIJENA
-Salon-	Galerija sa inventarom/dan	250,00 KM
	Galerija/ do 3 dana/po danu	200,00 KM
	Galerija više od 3 dana	150,00 KM
	režije (struja, grijanje, higijena)	300,00 KM
	upotreba tehnike (ton, svjetlo, video)/dan	300,00 KM
	angažovanje dodatnog osoblja/po danu/po osobi	70,00 KM
	PROGRAMI NEPROFITABILNIH ORGANIZACIJA (nekomoercijalni sadržaji)	
-Salon-	Galerija sa inventarom/dan	250,00 KM
	Galerija/ do 3 dana/po danu	
	Galerija više od 3 dana	
	režije (struja, grijanje, higijena)	300,00 KM
	upotreba tehnike (ton, svjetlo, video)/dan	300,00 KM
	angažovanje dodatnog osoblja/po danu/po osobi	70,00 KM
	PROGRAMI HUMANITARNOG KARAKTERA (ne odnosi se na korporativne evente)	
-Salon-	Galerija sa inventarom/dan	250,00 KM
	Galerija/ do 3 dana/po danu	
	Galerija više od 3 dana	
	režije (struja, grijanje, higijena)	300,00 KM
	upotreba tehnike (ton, svjetlo, video)/dan	300,00 KM
	angažovanje dodatnog osoblja/po danu/po osobi	70,00 KM



IZLOŽBENI POROSTOR	PROGRAMSKI SADRŽAJI	
-KLUB-	KOMERCIJALNI PROGRAMI	CIJENA
	Galerija sa inventarom/dan	200,00 KM
	Galerija/ do 3 dana/po danu	
	Galerija više od 3 dana	
	režije (struja, grijanje, higijena)	300,00 KM
	upotreba tehnike (ton, svjetlo, video)/dan	300,00 KM
	angažovanje dodatnog osoblja/po danu/po osobi	70,00 KM
-KLUB-	PROGRAMI NEPROFITABILNIH ORGANIZACIJA (nekomoercijalni sadržaji)	
	Galerija sa inventarom/dan	200,00 KM
	Galerija/ do 3 dana/po danu	
	Galerija više od 3 dana	
	režije (struja, grijanje, higijena)	300,00 KM
	upotreba tehnike (ton, svjetlo, video)/dan	300,00 KM
	angažovanje dodatnog osoblja/po danu/po osobi	70,00 KM
-KLUB-	PROGRAMI HUMANITARNOG KARAKTERA (ne odnosi se na korporativne evente)	
	Galerija sa inventarom/dan	200,00 KM
	Galerija/ do 3 dana/po danu	
	Galerija više od 3 dana	
	režije (struja, grijanje, higijena)	300,00 KM
	upotreba tehnike (ton, svjetlo, video)/dan	300,00 KM
	angažovanje dodatnog osoblja/po danu/po osobi	70,00 KM

	OSTALI ZAKUPI	
	najam stolica izvan objekta /1 kom/dan	1,00 KM
	najam stolova /1 kom/dan	5,00 KM
	osoblje za montažu i demontažu (po osobi) /dan	70,00 KM
	najam, montaža, demontaža bine /dan	300,00 KM
	iznajmljivanje tehničke opreme (ton, svjetlo, video) /dan	500,00 KM
	tehničko osoblje (po osobi) /dan	100,00 KM
	iznajmljivanje postojeće svjetlosne opreme/dan	100,00 KM
	iznajmljivanje postojeće tonske opreme/dan	300,00 KM
	iznajmljivanje postojeće video opreme/dan	100,00 KM
	angažovanje dodatnog osoblja izvan radnog vremena (obezbjedjenje, hostese, catering, fizička ispomoć) /dan	70,00 KM

Član 11.

- (1) Način plaćanja iznajmljivanja/zakupa prostora i opreme objekta JU Collegium artisticum će se regulisati odredbama Ugovora o zakupu prostora i opreme iz člana 7. ovog Pravilnika.
- (2) Cijene korištenja prostora i opreme iz člana 10. ovog Pravilnika vikendom i praznicima se uvećavaju za 30%.
- (3) Za rezervaciju prostora i opreme uplaćuje se 10% od ukupne cijene zakupa.

POGLAVLJE II-POPUST NA VAŽEĆI CJENOVNIK

Član 12.

- (1) Direktor ima pravo da odobri popust na važeći cjenovnik u iznosu od 10% do 20% u slučajevima kako slijedi:
 - a) Zakup dva i/ili više uzastopnih dana se umanjuje za 10% po danu, što ne uključuje prvi dan;
 - b) Agencijska provizija definisana Ugovorom sa turističkim agencijama do 10%, a za tri ili više dešavanja do 20%.
 - c) Priprema/raspremanje prostora i generalna proba za organizaciju događaja do 24 sata se ne obračunava. Za dva ili više dana pripreme, cijena se obračunava sa popustom od 20% od cijene zakupa.

- d) Direktor ima ekskluzivno pravo da odobri popust i u drugim slučajevima uz savjetovanje kolegija JU Collegium artisticum.
- (2) Direktor može da odobri popust na važeći cjenovnik u slučaju više sile, proglašenja elementarne nepogode, koronavirusa (COVID-19), pandemije, epidemije i sl.
- (3) Direktor može da odobri besplatno korištenje prostora i opreme JU Collegium artisticum kako slijedi:
 - a) Osnivaču JU Collegium artisticuma;
 - b) Boračkim udruženjima uz saglasnost Upravnog odbora JU Collegium artisticum;
 - c) Organizacijama koje u svojim projektima njeguju tekovine Odbrambeno oslobodilačkog rata 92-95 i NOR-a 41-45 uz saglasnost Upravnog odbora JU Collegium artisticum;
 - d) Humanitarnim organizacijama uz saglasnost Upravnog odbora JU Collegium artisticum.

Član 13.

- (1) Bina ukoliko je postavljena ne ulazi u cijenu.
- (2) Ukoliko je JU Collegium artisticum suorganizator aktivnosti, Direktor svojom Odlukom odlučuje o umanjenju cijena ili o potpunom oslobađanju od plaćanja.

IV- OSTALE ODREDBE

Član 14.

Svu tehnički opremu u vlasništvu JU Collegium artisticum, Zakupac može koristiti isključivo uz prisustvo tehničkog lica JU Collegium artisticum. Tehničko lice obavezno vrši povezivanje, uključivanje i isključivanje uređaja, te vodi računa o njihovom pravilnom korištenju.

Član 15.

- (1) Prilikom ulaska u objekat JU Collegium artisticum, zabranjeno je:
 - a) unošenje oružja, oštih predmeta, hrane i pića, kao i zapaljivih sredstava i materijala;
 - b) uvođenje životinja;
 - c) ulazak osobama pod uticajem alkohola, droga ili drugih narkotičkih sredstava;
 - d) konzumiranje alkohola i duhanskih proizvoda.
- (2) Zabranjeno je iznošenje i najam mobilijara (stolova i stolica) van objekta JU Collegium artisticum.
- (3) U objektu JU Collegium artisticum dozvoljeno je fotografisanje i snimanje u vlastite svrhe na mjestima i na način prikladan za sačinjavanje fotografskog zapisa.
- (4) Navedeno u stavu (1), (2) i (3) ovog člana biće sastavnim dijelom svakog pojedinačnog Ugovora o zakupu.

Član 16.

Nastanak štete i naknada štete uredit će se svakim pojedinačnim Ugovorom o zakupu.

V- PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 17.

Za provođenje ovog Pravilnika zadužuje se Direktor, uz obavezu dostavljanja izvještaja o održanim događajima Upravnom odboru JU Collegium artisticum.

Član 18.

Izmjene i dopune Pravilnika vrše se na način i po postupku propisanim za njegovo donošenje.

Član 19.

- (1) Pravilnik stupa na snagu danom dobijanja Mišljenja Ministarstva kulture i sporta Kantona Sarajevo.
- (2) Pravilnik će se objaviti u "Službenim novinama Kantona Sarajevo", oglasnoj ploči i web stranici JU Collegium artisticum.

Broj: 02-180-2/25

Sarajevo, 28.04.2025.godine.



Upravnog odbora
JU "Collegium artisticum"